

Na temelju članka 41. stavka 2. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine Hercegbosanske županije", broj: 7/02), ministar unutarnjih poslova Kantona 10., **donosi:**

P R A V I L N I K

o upisnicima iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju obveze vođenja upisnika iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, načini njihova vođenja i načini izvješćivanja.

Obrasci očevidnika tiskani su uz ovaj Pravilnik i njegov su sastavni dio.

Članak 2.

Ministarstvo unutarnjih poslova vodi upisnik o:

1. pravnim osobama koja imaju ovlaštenja za obavljanje poslova ispitivanja ispravnosti i podobnosti uređaja, opreme, sredstva i stabilnih instalacija namijenjenih za gašenje ili dojavu požara, uređaja za sprečavanje širenja požara, te drugih zaštitnih uređaja i instalacija koje se uvoze iz inozemstva,
2. pravnim osobama koje imaju ovlaštenje za obavljanje poslova ispitivanja stabilnih instalacija za dojavu ili gašenje požara, te detekciju zapaljivih plinova i para,
3. pravnim osobama, radnjama i stručnim službama koje imaju ovlaštenja za obavljanje poslova provjere ispravnosti i održavanja vatrogasnih aparata,
4. djelatnicima odgovornim za poslove zaštite od požara u pravnim osobama i stručnim službama, koji su položili stručni ispit,
5. djelatnicima ovlaštenih pravnih osoba koji obavljaju poslove ispitivanja stabilnih instalacija za gašenje ili dojavu požara, a koji su položili ispit za obavljanje navedenih poslova,
6. djelatnicima ovlaštenih pravnih osoba, radnji i stručnih službi koje obavljaju poslove održavanja vatrogasnih aparata, a koji su položili stručni ispit za obavljanje navedenih poslova.

Članak 3.

Upisnik pravnih osoba koje imaju ovlaštenja za obavljanje poslova ispitivanja ispravnosti i podobnosti uređaja, opreme, sredstava i stabilnih instalacija namijenjenih za gašenje ili dojavu požara, uređaja za sprečavanje širenja požara, te drugih zaštitnih uređaja i instalacija koje se uvoze iz inozemstva, vodi se u očevidniku (registru).

Očevidnik sadrži: redni broj, naziv pravne osobe, sjedište i adresu pravne osobe, broj izdanog odobrenja i datum izdavanja odobrenja, broj rješenja o izmjeni odobrenja, broj rješenja o stavljanju izvan snage odobrenja i napomenu.

Očevidnik se vodi u obliku knjige s brojkom označenim stranicama na obrascu br.1.

Članak 4.

Upisnik pravnih osoba koje imaju ovlaštenje za obavljanje poslova ispitivanja stabilnih instalacija za dojavu ili gašenje požara vodi se u očevidniku.

Očevidnik sadrži: redni broj, naziv pravne osobe, sjedište i adresu pravne osobe, broj izdanog odobrenja, datum izdavanja odobrenja, broj rješenja o izmjeni odobrenja, broj rješavanja o stavljanju izvan snage odobrenja i napomenu.

Očevidnik se vodi u obliku knjige s brojkom označenim stranicama na obrascu br.1.

Članak 5.

Upisnik pravnih osoba, radnji i stručnih službi koje imaju ovlaštenje za obavljanje poslova održavanja vatrogasnih aparata vodi se u očevidniku.

Očevidnik sadrži: redni broj, naziv pravne osobe, radnje ili stručne službe, sjedište i adresu pravne osobe, radnje ili stručne službe, broj izdanog odobrenja, datum izdavanja odobrenja, broj rješenja o izmjeni odobrenja, broj rješenja o stavljanju izvan snage odobrenja i napomenu.

Očevidnik se vodi u obliku knjige s brojkom označenim stranicama na obrascu br.2.

Članak 6.

O djelatnicima koji su pristupili polaganju stručnog ispita za obavljanje poslova na radnim mjestima odgovornim za poslove zaštite od požara u pravnim osobama i stručnim službama vodi se upisnik u očevidniku.

Očevidnik sadrži: redni broj, broj upisnika UP/I, prezime i ime kandidata, JMBG, datum, mjesto i općinu rođenja, stručnu spremu i zanimanje, naziv pravne osobe, radnje ili stručne službe u kojoj je kandidat na radu, adresu, datum polaganja ispita, pismenog, usmenog i praktičnog, ocjenu: položio, nije položio, popravni ispit iz predmeta, datum polaganja popravnog ispita, ocjenu na popravnom ispitu: položio, nije položio i napomenu.

Očevidnik se vodi u obliku knjige s brojkom označenim stranicama na obrascu br.3.

Članak 7.

O djelatnicima koji su pristupili polaganju stručnog ispita za obavljanje poslova ispitivanja stabilnih instalacija za dojavu ili gašenje požara vodi se upisnik u očevidniku.

Očevidnik sadrži: redni broj, broj upisnika UP/I, prezime i ime kandidata, JMBG, datum, mjesto i općinu rođenja, stručnu spremu i zanimanje, naziv pravne osobe u kojoj je kandidat na radu, adresu, datum polaganja ispita, ocjenu: položio, nije položio, popravni ispit iz predmeta, datum polaganja popravnog ispita, ocjenu na popravnom ispitu: položio, nije položio i napomenu.

Očevidnik se vodi u obliku knjige s brojkom označenim stranicama na obrascu br.4.

Članak 8.

O djelatnicima koji su pristupili polaganju stručnog ispita za obavljanje poslova održavanja vatrogasnih aparata vodi se upisnik u očevidniku.

Očevidnik sadrži: redni broj, broj upisnika UP/I, prezime i ime kandidata, JMBG, datum, mjesto i općinu rođenja, stručnu spremu i zanimanje, naziv pravne osobe, radnje ili stručne službe u kojoj je kandidat na radu, adresu, datum polaganja ispita, usmenog i praktičnog, ocjenu na: položio, nije položio, popravni ispit iz predmeta, datum polaganja popravnog ispita, ocjenu na popravnom ispitu, položio, nije položio i napomenu.

Očevidnik se vodi u obliku knjige s brojkom označenim stranicama na obrascu br.5.

Članak 9.

Ministarstvo unutarnjih poslova obvezno je voditi upisnike propisane ovim Pravilnikom (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), na način određen ovim Pravilnikom.

Ministarstvo unutarnjih poslova vodi upisnike o:

1. požarima i tehnološkim eksplozijama,
2. inspekcijskim pregledima građevina, građevnih dijelova i prostora pravnih i drugih osoba,

3. podnesenim zahtjevima za pokretanje prekršajnog postupka iz oblasti zaštite od požara,
4. izdanim posebnim uvjetima građenja iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
5. izdanim suglasnostima na projektnu dokumentaciju iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija.

Članak 10.

Upisnik o požarima i tehnološkim eksplozijama vodi se na središnjem računalu Ministarstva unutarnjih poslova na način i u rokovima utvrđenim posebnim propisom Ministarstva.

Članak 11.

Upisnici iz članka 2. i članka 9. točke 2., 4. i 5. ovog Pravilnika vode se i na osobnim računalima u Ministarstvu

Članak 12.

O podnesenim zahtjevima za pokretanje prekršajnih postupaka iz područja zaštite od požara vodi se upisnik na obrascima, na način i u rokovima utvrđenim posebnim propisom Ministarstva.

Članak 13.

Upisnici o izdanim suglasnostima na projektnu dokumentaciju i posebnim uvjetima građenja glede zaštite od požara sastoje se od kopija tih isprava, koje se odlažu u registratore.

Članak 14.

O požarno-preventivnim pregledima poduzeća i drugih pravnih osoba vodi se očevidnik i dosje predmeta.

Očevidnik sadrži; redni broj, naziv pravne ili druge osobe, datum izvršenog požarno-preventivnog pregleda, broj i datum izdanog rješenja s naređenim mjerama, krajnji rok određen za provedbu naređenih mjera, datum nadzornog pregleda, ocjenu izvršenih mjera i napomenu.

Očevidnik se vodi u obliku knjige s brojkom označenim stranicama na obrascu br.6.

Dosije predmeta sadrži zapisnik o pregledu, rješenje o naređenim mjerama, podneseni zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka. Stručne nalaze, zapisnik o nadzornom pregledu, službene bilješke, te druge dokumente i materijale u svezi s predmetom.

Članak 15.

Ministarstvo je dužno voditi evidencije o izdanim ispravama o posebnim uvjetima građenja, suglasnostima na projektnu dokumentaciju i kopiju rješenja o naređenim mjerama po inspekcijskom pregledu u rokovima utvrđenim posebnim propisima Ministarstva.

Članak 16.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Uputstvo o načinu vođenja evidencije o izvršenim inspekcijskim pregledima inspektora za zaštitu od požara i eksplozija ("Službeni list SR BiH", broj 4/82).

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama Hercegbosanske županije"

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON 10
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
LIVNO

Broj: 02-1- 02-48-4/05
Livno, 21.06.2005. godine

MINISTAR:

Darinko Mihaljević

